



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "ASCANIO LANDI"

Via Salvo D'Acquisto, 61 - 00049 Velletri (Roma) - Tel. 06121125780 - Fax 069626943 – C.F. 95018790584
Sito web: <http://www.liceolandi.edu.it> - E-mail: rmps320009@istruzione.it – P.E.C.: rmps320009@pec.istruzione.it

Circ. n. 260

Velletri, 12.06.2021

AI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI D'ESAME
AI CANDIDATI ALL'ESAME DI STATO E
ALLE LORO FAMIGLIE
AL DSGA
AL PERSONALE ATA

**OGGETTO: Esami di Stato A.S. 2020/21 – MISURE CONTENITIVE NELL'AMBITO
DELL'EMERGENZA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO**

Visto il PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione Organizzazioni sindacali del settore scuola "LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021" del 21.05.2021,

si comunicano di seguito le procedure di svolgimento degli Esami di Stato in periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2:

ogni aula destinata alle Commissioni avrà identificati, con opportuna segnaletica, i percorsi in "Ingresso" e in "uscita", in modo da regolare i flussi senza creare interferenze.

CALENDARIO ESAMI

La commissione d'Esame organizzerà un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, il calendario di convocazione sarà diffuso preventivamente sul sito della scuola e comunicato al candidato tramite mail al proprio indirizzo di posta istituzionale di Istituto.

ACCOMPAGNATORI

Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato da una sola persona. Per gli studenti ed eventuali accompagnatori non sarà possibile parcheggiare all'interno dell'Istituto. I candidati e i loro eventuali accompagnatori non dovranno creare assembramenti all'esterno dell'edificio. Accederanno all'Istituto non più di 15 minuti prima dell'inizio del colloquio, utilizzando esclusivamente la porta di accesso indicata per la commissione di riferimento. Al termine del colloquio dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno.

AUTOCERTIFICAZIONE

All'accesso i Presidenti di commissione, i commissari, i candidati e i loro accompagnatori dovranno fornire obbligatoriamente:

- Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 giorni;
- Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata dell'esame o precedentemente;
- Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

I Collaboratori Scolastici sono addetti alla raccolta delle autocertificazioni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa **certificazione medica** al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale.

I CANDIDATI SONO TENUTI A:

- indossare la mascherina chirurgica, di propria dotazione, obbligatoriamente che potranno togliere per parlare durante il colloquio, mantenendo obbligatoriamente la distanza di 2 metri da ogni commissario.
- igienizzare le mani dai distributori appositi, al momento dell'accesso all'aula.
- rimettere la mascherina al termine dell'esame, fino a che saranno nell'edificio scolastico.

Nel caso il candidato voglia utilizzare una presentazione (o altro materiale multimediale) durante il colloquio, dovrà memorizzarlo su chiavetta usb e usare il pc messo a disposizione dalla scuola. Al termine del Colloquio, il candidato rimuoverà la chiavetta dal pc.

Il candidato e l'accompagnatore dovranno essere sempre ad almeno due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.

L'eventuale accompagnatore è **tenuto a rimanere seduto** nel posto assegnato per tutto il tempo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simonetta De Simoni

